

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация
«Колледж международного туризма, экономики и права»

РАССМОТРЕН И ОДОБРЕН
на заседании Педагогического Совета
АНПОО «КМТЭП»
протокол №8 от 09.04.2025г

Утверждаю:
Директор АНПОО «КМТЭП»
_____ А.Ф. Онуфриенко
« ____ » _____ 2025 г.

ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
АНПОО «КОЛЛЕДЖ МЕЖДУНАРОДНОГО ТУРИЗМА,
ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»

(по состоянию на 1 апреля 2025г)

г. Улан-Удэ
2025

Содержание

ВВЕДЕНИЕ

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ (Колледже)

- 1.1. Общая информация о Колледже
- 1.2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности
- 1.3. Оценка образовательной деятельности
- 1.4. Структура Колледжа и оценка системы управления организации

2. ПРИЕМНАЯ КАМПАНИЯ 2024 ГОДА

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

- 3.1. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся
 - 3.2. Оценка организации образовательного процесса
 - 3.3. Оценка востребованности выпускников
 - 3.4. Оценка качества кадрового обеспечения
 - 3.5. Оценка библиотечно-информационного обеспечения
 - 3.6. Оценка учебно-методического обеспечения
 - 3.7. Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
- #### **4. ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

5. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ИНАЯ ВНЕУЧЕБНАЯ РАБОТА

6. ОЦЕНКА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

7. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АНПОО «КМТЭП»

Введение

Самообследование деятельности Автономной некоммерческой профессиональной организации «Колледж международного туризма, экономики и права» (далее - Колледж) проведено в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» п.3 ч. 2, ст. 29;
- Порядком проведения самообследования образовательной организации, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 462 (с изменениями и дополнениями).
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (с изменениями и дополнениями).

Самообследование Колледжа представляет собой самооценку деятельности Колледжа и является частью системы внутреннего контроля организации. Это способствует развитию самоконтроля за содержанием образования, качеством подготовки квалифицированных специалистов среднего звена в Колледже. Ежегодный отчёт о самообследовании — это важное средство обеспечения информационной открытости и прозрачности её функционирования; форма информирования широкой общественности, социальных партнёров о состоянии дел в образовательной организации, результатах её деятельности, проблемах развития, целях на среднесрочную перспективу.

В этой связи в АНПОО «КМТЭП» на основании приказа директора АНПОО «КМТЭП» от 03.02.2025г. №11 была проведена оценка деятельности колледжа на основании расчета и анализа показателей деятельности образовательной организации, утвержденных приказом Минобрнауки России.

Приказом директора АНПОО «КМТЭП» была создана комиссия для проведения самообследования колледжа. В состав комиссии вошли:

А.Ф. А.Ф. Онуфриенко - директор, председатель комиссии; А.Н. Рамановская - заместитель директора по УМР, заместитель председателя; Т.Ю. Рженева - заместитель директора воспитательной работе, член комиссии; Г.В. Горбунова - секретарь учебной части, член комиссии.

В процессе самообследования проведена оценка образовательной деятельности, системы управления колледжа, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности колледжа, подлежащей самообследованию. Результаты самообследования колледжа обсуждены на заседании Педагогического совета от 9 апреля 2025г., протокол № 8.

Отчёт о самообследовании адресован широкому кругу: представителям органов законодательной и исполнительной власти, обучающимся и/или их родителям, работникам системы образования, представителям средств массовой информации, общественным организациям и другим заинтересованным лицам.

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

1.1. Общая информация о Колледже

Полное наименование Колледжа на русском языке: Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Колледж международного туризма, экономики и права».

Сокращенное наименование Колледжа на русском языке: АНПОО «КМТЭП».

Полное наименование Колледжа на английском языке: Autonomous non-profit professional educational organization "College of International Tourism, Economics and Law".

Сокращенное наименование Колледжа на английском языке: ANPOO "KMTEP".

Контактная информация:

Место нахождения Колледжа: 670047, Россия, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Сахьяновой, дом 9.

Почтовый адрес Колледжа: 670047, Россия, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Сахьяновой, дом 9.

Телефон: 8 (3012) 433455

E-mail: kmtep-edu@yandex.ru

Адрес сайта: www.kmtep.ru.

Колледж был создан 24.11.2017 г. по решению Учредителя № 1 от 06.10.2017 г. в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации для достижения целей, предусмотренных Уставом.

Учредителем и собственником Колледжа является Общество с ограниченной ответственностью «Планета», ОГРН 1120327012068, зарегистрированное по адресу: Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Павлова, д. 59 «А», 31, (именуемое в дальнейшем «Учредитель»).

Колледж имеет в качестве цели образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования.

Тип организации: профессиональная образовательная организация.

Организационно-правовая форма Колледжа: автономная некоммерческая организация.

Колледж ведет образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ, рег. № Л035-01223-03/00659491 от 26 июня 2023 года, выданной Министерством образования и науки Республики Бурятия.

Согласно действующей лицензии, Колледж имеет право на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам, сведения о которых представлены в таблице 1.

Таблица 1 – Образовательные программы, по которым в Колледже ведется образовательная деятельность на 01.04.2025 г.

№ п/п	Коды специальностей	Наименования специальностей	Уровень образования	Присваиваемые специальностям квалификации
1	09.02.07	Информационные системы и программирование	Среднее профессиональное образование	Специалист по информационным системам
2	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Среднее профессиональное образование	Бухгалтер
3	40.02.03	Право и судебное администрирование	Среднее профессиональное образование	Специалист по судебному администрированию
4	40.02.04	Юриспруденция	Среднее профессиональное образование	Юрист
5	43.02.16	Туризм и гостеприимство	Среднее профессиональное образование	Специалист по туризму и гостеприимству

Деятельность Колледжа регламентируется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским Кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации в области образования и науки, Минобрнауки России, Рособрнадзора (постановления, приказы, инструктивные письма, указания и др.), Уставом Колледжа, собственными локальными нормативными актами, решениями, планами и программами.

1.2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности.

Для обеспечения своей деятельности Колледж располагает необходимым комплектом учредительной, нормативно-правовой и организационно-распорядительной документации:

- Устав Колледжа;
- Бессрочная лицензия №Л035-01223-03/00659491 от 26 июня 2023 г.;
- Свидетельство о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту нахождения (от 24.11.2017г.);
- Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (от 27.11.2017г.);
- Свидетельство о государственной регистрации права от 06.03.2013г. (03-АА 290829);
- Заключение № 87 Главного управления МЧС России по Республике Бурятия о соответствии объекта защиты требованиям пожарной безопасности (от 25 сентября 2018 г.);
- Санитарно-эпидемиологическое заключение Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты права потребителей и благополучия человека по Республике Бурятия № 03.БЦ.03.000. М.000057.02.19 (от 13 февраля 2019 г.

В Колледже разработана и действует локальная нормативно-распорядительная документация на основе действующего законодательства и Устава колледжа:

- Внутренние локальные акты: Положения, Правила, Программы и др.
- Приказы по основной деятельности и личному составу;
- Организационная и организационно-методическая документация по управлению учебно-воспитательным процессом.
- План финансово-хозяйственной деятельности.

В каждом документе определены его назначение, задачи и функции соответствующих структурных подразделений для обязательного

выполнения предусмотренных мероприятий, даются пояснения по основным положениям деятельности подразделений, управления учебно-воспитательным и другими процессами, исполнению документации (документационное обеспечение, экспертиза и контроль исполнения, планирование и отчетность).

Анализ организационно-правового обеспечения образовательной деятельности осуществлялся на основе проверки наличия вышеперечисленной нормативной и организационно-распорядительной документации для реализации образовательной деятельности в Колледже и выявил ее соответствие фактическим условиям на момент самообследования. Требования и контрольные нормативы, предусмотренные названной документацией, выполняются; отклонения и нарушения не обнаружены.

1.3. Оценка образовательной деятельности

В Колледже реализуются 5 основных профессиональных образовательных программ подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки (таблица 2), из них 3 в очной форме обучения, 2 – в очно-заочной форме и 3 – в заочной форме.

В 2024 году, на основании проведенного анализа востребованности специалистов на рынке труда, разработаны 2 новые основные профессиональные образовательные программы по специальностям среднего профессионального образования:

40.02.04 Юриспруденция

43.02.16 Туризм и гостеприимство

Таблица 2 – Образовательные программы среднего профессионального образования, реализуемые в Колледже на 01.01.2025 г.

Код	Наименование образовательной программы	уровень образования	Форма обучения	Нормативный срок обучения	квалификация, присваиваемая по завершению обучения
09.02.07	Информационные системы и программирование	Среднее профессиональное образование	очная	3 г. 10 мес.	Специалист по информационным системам
09.02.07	Информационные системы и программирование	Среднее профессиональное образование	очно-заочная	4 г. 5 мес.	Специалист по информационным системам
09.02.07	Информационные системы и программирование	Среднее профессиональное образование	очно-заочная	3 г. 6 мес.	Специалист по информационным системам
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Среднее профессиональное образование	заочная	3 г. 10 мес.	Бухгалтер
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Среднее профессиональное образование	заочная	2 г. 10 мес.	Бухгалтер
40.02.03	Право и судебное администрирование	Среднее профессиональное образование	очно-заочная	2 г. 5 мес.	Специалист по судебному администрированию
40.02.04	Юриспруденция	Среднее профессиональное образование	очная	2 г. 10 мес.	Юрист
40.02.04	Юриспруденция	Среднее профессиональное образование	заочная	3 г. 6 мес.	Юрист
40.02.04	Юриспруденция	Среднее профессиональное образование	заочная	2 г. 10 мес.	Юрист
43.02.16	Туризм и гостеприимство	Среднее профессиональное образование	очная	2 г. 10 мес.	Специалист по туризму и гостеприимству
43.02.16	Туризм и гостеприимство	Среднее профессиональное образование	заочная	2 г. 10 мес.	Специалист по туризму и гостеприимству

Общая численность обучающихся по программам среднего профессионального образования в колледже на 01.04.2025 составляет 109

человек, из них 43 человека (39,5%) обучается по очной форме, по очно-заочной форме -13 обучающихся (11,9%), по заочной форме – 53 обучающийся (48,6%).

Контингент обучающихся по специальностям среднего профессионального образования, реализуемым в Колледже по состоянию на 01.04.2025 представлен в таблице 3.

Положительно выделяется специальность 40.02.04 Юриспруденция, которая традиционно популярна у обучающихся.

Низкая численность обучающихся наблюдается на специальностях: 40.02.03 Право и судебное администрирование, прием на которую завершён 31.12.2023. Вместе с тем, отмечается низкая заинтересованность у поступающих на 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

Таблица 3 – Контингент обучающихся по состоянию на 01.04.2025 г.

Код	Наименование специальности	Форма обучения			всего
		очная	очно-заочная	заочная	
09.02.07	Информационные системы и программирование	5	5	-	10
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	-	-	18	18
40.02.03	Право и судебное администрирование	-	8	-	8
40.02.04	Юриспруденция	37	-	34	71
43.02.16	Туризм и гостеприимство	1	-	1	2

Движение контингента за два года представлено в таблице 4.

Таблица 4 – Анализ движения контингента

№ п/п	критерии	2023/2024 уч. год	2024/2025 уч. год
1	Контингент студентов на начало учебного года	55	126
2	Прибыло, человек	-	4
3	Выбыло, человек	17	21

4	Контингент студентов на конец учебного года	38	109 (на 01.04.2025 г.
---	---	----	--------------------------

Анализ движения контингента за два года показывает рост численности обучающихся в 2024/2025 учебном году на 35%.

Потери в контингенте в 2024/2025 учебном году составляют 16,2% и происходят в основном в связи с отчислением из-за просрочки оплаты за обучение. Анализ причин отсева обучающихся представлен в таблице 5.

Таблица 5 – Причины отчисления обучающихся 2024/2025 уч. год

№ п/п	Причины отчисления	Количество обучающихся
1	Переведено в другие образовательные организации на программы того же уровня	4
2	Добровольно прекратили образовательные отношения	5
3	Отчислены из-за просрочки оплаты/ по неуспеваемости	12
	Выбыло обучающихся	21

Учитывая приведенные данные о причинах отсева обучающихся, можно предложить направления работы по сохранению контингента (таблица 6).

Таблица 6 – Направления работы по сохранению контингента

№ п/п	Формы работы и проводимые мероприятия	Ответственные за проведение
1	Мониторинг посещаемости учебных занятий обучающимися	кураторы
2	Мониторинг проведения промежуточной аттестации	Директор, заместитель директора по УМР, кураторы
3	Мониторинг результатов промежуточной аттестации	Директор, заместитель директора по УМР, заведующие отделениями, кураторы
4	Анкетирование обучающихся на предмет удовлетворенности качеством организации обучения в Колледже	Заместитель директора по УМР заведующие отделениями, кураторы
5	Организация мероприятий, направленных на повышение интереса к выбранной профессии	Заведующие отделениями, кураторы
6	Индивидуальное сопровождение студентов группы риска	Кураторы, специалист по социально-воспитательной работе
7	Проведение индивидуальной работы с	кураторы, специалист по

	родителями студентов, имеющих проблемы с успеваемостью и посещаемостью	социально-воспитательной работе
--	--	---------------------------------

Резюмируя, можно оценить образовательную деятельность в Колледже как удовлетворительную, отметив расширение перечня реализуемых программ и годовой прирост численности обучающихся. В тоже время существуют проблемы с набором на ряд специальностей, в том числе из перечня специальностей ТОП-50. Для решения этих задач предлагается уделить большее внимание профориентационной работе с целью популяризации специальностей и проводить комплексную работу, намеченную в результате проведенного анализа по сохранности контингента.

1.4. Структура колледжа и оценка системы управления организации

Структура Колледжа ориентирована на выполнение основных уставных задач и соответствует основным направлениям его деятельности.

Структуру Колледжа составляют:

- Очное отделение.
- Заочное отделение.
- Цикловые комиссии.
- Методическое отделение.

Колледж имеет в своей структуре подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся.

Структурные подразделения Колледжа, обеспечивают выполнение задач по конкретным направлениям деятельности и образуют следующие группы:

- подразделения управления;
- учебные подразделения, обеспечивающие учебную и воспитательную деятельность;
- подразделения, обеспечивающие административно-хозяйственную деятельность.

В целом структура учебных подразделений полностью соответствует спектру реализуемых в Колледже основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования.

Общее руководство Колледжем осуществляет – Директор колледжа. Руководство направлениями деятельности возложено на заместителей директора по учебной, методической работе и воспитательной работе. Руководители отделов и других структур действуют на основании должностных инструкций и Устава Колледжа, непосредственно организуя и контролируя работу вверенных им подразделений.

Задачи организации и управления учебным процессом решаются Учебным отделом Колледжа. Библиотека Колледжа осуществляет информационно-методическое обслуживание обучающихся и преподавателей, обеспечивает их учебной и научной литературой.

В учреждении установлены такие формы самоуправления, как:

- Педагогический совет;
- Студенческий Совет;
- Совет родителей.

Педагогический совет обеспечивает коллегиальность в решении вопросов образовательной деятельности, повышения качества подготовки обучающихся.

Основные задачи:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентация деятельности педагогических работников колледжа на совершенствование образовательного процесса;
- разработка содержания работы по общей методической теме колледжа;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся.

Студенческий Совет является постоянно действующим представительным и координирующим органом обучающихся Колледжа всех форм обучения.

Основные задачи:

- активизация работы студенческого совета и формирование устойчивого механизма его взаимодействия с администрацией колледжа;
- привлечение обучающихся к активному участию в различных сферах общественной жизни колледжа, в проведении мероприятий колледжа, направленных на пропаганду здорового образа жизни;
- выработка предложений по повышению качества учебного процесса с учетом требований современного рынка, научных и профессиональных интересов студенчества, представление этих предложений администрации колледжа для их дальнейшего развития и внедрения на практике;
- участие представителей Студенческого совета колледжа в деятельности по подготовке документов, касающихся стратегически важных для колледжа решений, проблем студенческой жизни, прав студентов, а также участие в решении вопросов дисциплинарной ответственности обучающихся (административное взыскание, отчисление из колледжа), проведение работы по повышению сознательности обучающихся;
- проведение мероприятий, направленных на налаживание и укрепление связей, обмен опытом со студенческими организациями других учебных заведений.

Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся колледжа является одной из форм самоуправления и формируется по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления колледжем и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

Задачами Совета являются:

- разработка предложений по повышению качества образовательного процесса;
- защита и представление прав и интересов несовершеннолетних обучающихся;
- содействие в решении образовательных, социально-бытовых и прочих вопросов, затрагивающих интересы несовершеннолетних обучающихся Колледжа;
- содействие в организации досуга и быта обучающихся, в пропаганде здорового образа жизни;
- содействие в проводимых им мероприятиях в рамках образовательного процесса;
- проведение работы, направленной на повышение сознательности несовершеннолетних обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имуществу Колледжа, патриотического отношения к духу и традициям Колледжа.

Таким образом, структура управления Колледжа соответствует целям и задачам успешного функционирования и развития АНПОО «КМТЭП».

Каждое структурное подразделение и коллегиальный орган управления Колледжа имеет утвержденное положение, которое определяет статус, организационную структуру, основные задачи и функции подразделения, ответственность и полномочия его сотрудников.

Для каждой должности работника Колледжа составляется должностная инструкция, определяющая квалификационные требования, обязанности, права и ответственность работника, назначенного на должность. Разработка должностных инструкций осуществляется в соответствии с Квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих и профессиональными стандартами.

Объединение подразделений по функциональному признаку в рамках основного направления деятельности – оказания образовательных услуг позволяет наиболее оптимальным образом управлять Колледжем.

Взаимодействие по направлениям деятельности осуществляется через руководителей подразделений.

С целью изучения удовлетворенности потребителей и совершенствования деятельности Колледжа ежегодно проводится анкетирование основных групп потребителей (обучающиеся, родители, работники Колледжа).

Выводы: существующая система управления образовательной организацией способствует достижению поставленных целей и задач, запросам участников образовательных отношений, реализации компетенций образовательной организации, закрепленных в ст. 26 и ст. 28 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации».

2. ПРИЕМНАЯ КАМПАНИЯ 2024 ГОДА

Приемная комиссия Колледжа в своей работе руководствуется следующими документами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 457 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования"
- Правила приема граждан в АНПОО «Колледж международного туризма, экономики и права» на 2024-2025 учебный год;

Для проведения приема на обучение в Колледже на 2024-2025 учебный год была создана Приемная комиссия. Состав Приемной комиссии, порядок ее работы утверждены приказом директора колледжа.

Информация по организации приема размещалась на информационном стенде Колледжа и сайте образовательного учреждения.

Прием в Колледж для обучения по образовательным программам осуществлялся по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

Вступительные испытания при поступлении в Колледж отсутствуют. Образовательная организация осуществляла прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании.

Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня лиц.

Обучение в Колледже ведется на внебюджетной основе, по договорам оказания платных образовательных услуг.

Сведения о результатах приема АНПОО «КМТЭП» на 2024-2025 уч. год отражены в таблице 7.

Таблица 7. Результаты приема на 2024-2025 учебный год.

Код, шифр	Наименование профессии, специальности, направления подготовки, наименование группы научных специальностей	Уровень образования	Формы обучения	Сведения о численности обучающихся за счет средств физических и (или) юридических лиц
1	2	3	4	8
09.02.07	Информационные системы и программирование	среднее профессиональное образование базовый уровень	очная	4
09.02.07	Информационные системы и программирование	среднее профессиональное образование базовый уровень	очно-заочная	4
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	среднее профессиональное	заочная	9

		образование базовый уровень		
40.02.04	Юриспруденция	среднее профессиональное образование базовый уровень	очная	30
40.02.04	Юриспруденция	среднее профессиональное образование базовый уровень	заочная	34
43.02.16	Туризм и гостеприимство	среднее профессиональное образование базовый уровень	очная	5
43.02.16	Туризм и гостеприимство	среднее профессиональное образование базовый уровень	заочная	2
			всего	88

Из таблицы 7 виден значительный прием на специальность 40.02.04 Юриспруденция (+64 чел.).

Низкий спрос поступающих на специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), объясняется, очевидно, избытком предложений обучения на данных специальностях за счет бюджетных средств. Вместе с тем отмечается низкая заинтересованность у поступающих на новую специальность 43.02.16 Туризм и гостеприимство, возможно, это связано с недостаточной информированностью.

Динамика приема обучающихся за два года отображена в таблице 8.

Таблица 8. Динамика приема обучающихся

Год	План приема	Факт приема
2023	100	55
2024	135	88

Как видно из таблицы 8, анализ результатов приема показывает, что количество зачисленных в 2024 возросло на 33 человека (62,5%),

Для улучшения результатов приема в Колледж была проведена целенаправленная профориентационная работа по привлечению абитуриентов: разработаны рекламные материалы о АНПОО «КМТЭП», о специальностях, формах, условиях обучения; обновлена информация на стенде Колледжа и сайте образовательного учреждения. Организованы выезды с презентацией Колледжа в школы города Улан-Удэ и Республики Бурятия.

Вывод: Организация работы приемной комиссии проводилась в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Рекомендации: необходимо разнообразить формы профориентационной работы, изучать новые маркетинговые подходы и способы рекламы Колледжа.

Поддерживать тесную связь с социальными партнерами, школами и профильными организациями.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Образовательная деятельность Колледжа осуществляется на основании правоустанавливающих документов в соответствии с

- ✓ Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- ✓ Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- ✓ Локальными нормативными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Колледже.

В соответствии с ФГОС СПО в Колледже реализуются 5 основных образовательных программ среднего профессионального образования:

09.02.07 Информационные системы и программирование;

40.02.03 Право и судебное администрирование;

40.02.04 Юриспруденция;

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт;

43.02.16 Туризм и гостеприимство.

Подготовка специалистов ведется по договорам об оказании платных образовательных услуг по очной, очно-заочной, заочной форме обучения.

Поступающие на обучение по программам СПО, зачисляются на учебу в соответствии с правилами приема.

Теоретическое обучение по ФГОС СПО предусматривает освоение блоков основных образовательных программ.

3.1. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

По всем специальностям подготовки специалистов в Колледже разработаны основные профессиональные образовательные программы.

Основные образовательные программы среднего профессионального образования разработаны в соответствии с требованиями ФГОС СПО утвержденными:

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. N 513 (ред. от 13.07.2021) по специальности 40.02.03 «Право и судебное администрирование»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016 г. N 1547 (ред. от 03.07.2024) по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование»;
- Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 N 69 (ред. от 03.07.2024) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)";
- Приказом Минпросвещения России от 27.10.2023 N 798 по специальности 40.02.04 Юриспруденция";
- Приказом Минпросвещения России от 12.12.2022 N 1100 (ред. от 03.07.2024) по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство".

Основные образовательные программы среднего профессионального образования включают в себя учебные планы по очной, очно-заочной и

заочной формам обучения, календарные учебные графики, рабочие программы дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, программы практик и программы итоговых аттестаций, матрицы соответствия компетенций и составных частей ОПСПО, информацию о кадровом обеспечении ОПСПО, информацию о педагогических работниках из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой ОПСПО, информацию об учебно-методическом и информационном обеспечении ОПСПО, информацию о материально-техническом обеспечении ОПСПО.

Все дисциплины учебных планов обеспечены рабочими программами учебных курсов и дисциплин (модулей). Рабочие программы учебных курсов и дисциплин (модулей) разработаны в соответствии с ФГОС СПО, учебно-методической документацией, рассмотрены, одобрены и утверждены директором Колледжа.

Периодичность обновления и современность содержания рабочих программ учебных курсов и дисциплин (модулей), входящий в них перечень учебной и научной литературы, нормативно-правовых актов и иных источников информации соответствует изменениям в действующем законодательстве.

Последний срок обновления рабочих программ учебных курсов и дисциплин (модулей) от 03.09.2024г.

На протяжении учебного года систематически проводился контроль учебного процесса со стороны администрации колледжа. Целью контроля было установить соответствие качества подготовки обучающихся, их уровня знаний, умений, навыков, освоения профессиональных компетенций, проверить теоретический и методический уровень проведения занятий, информационно - методологическую обеспеченность занятий, состояние дисциплины на занятиях, соблюдение регламента занятий.

Контроль качества подготовки обучающихся Колледжа осуществляется в рамках внутриколледжеской системы оценки качества и охватывает

качество обучающихся, качество преподавательского состава, качество образовательных ресурсов, результаты текущих аттестаций, удовлетворённость обучающихся содержанием и условиями обучения.

Качество преподавательского состава поддерживается системой повышения квалификации педагогических кадров.

Качество ресурсного обеспечения образовательного процесса получило высокую оценку в процессе лицензирования.

Результаты освоения основных образовательных программ среднего профессионального образования отслеживаются в ходе семестровых и промежуточных форм аттестации. Основными формами промежуточного контроля являются: зачёты и экзамены. Сформированные оценочные и методические материалы, достаточность, количество и содержание форм контроля соответствуют требованиям ФГОС СПО и рекомендациям Минобрнауки РФ.

Качество студенческого контингента обеспечивается высокой требовательностью преподавательского состава к уровню знаний и дисциплине обучающихся.

В течение 2024-2025 учебного года за академическую задолженность, другие нарушения условий договора, в связи с переводом было отчислено:

Таблица 9

специальность	Добровольно прекратили образовательные отношения	из-за просрочки оплаты/ по неуспеваемости	Переведено в другие образовательные организации	Всего отчислено
09.02.07 Информационные системы и программирование		1	2	3
40.02.03 Право и судебное администрирование		1		1
40.02.04 Юриспруденция	3	9	2	14
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт	1			1
43.02.16 Туризм и гостеприимство	1	1		2
итого	5	12	4	21

Промежуточная аттестация студентов проводится в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

По результатам промежуточной аттестации составляется сводная ведомость по группе, в которой отражается успеваемость за семестр.

Успеваемость по результатам аттестации в декабре 2024 года составила 100%, качество знаний – 85,6%, степень обученности (СОУ) 70.9%.

Выводы:

1. Разработанные программы подготовки специалистов среднего звена, учебно-методическая документация соответствуют требованиям ФГОС СПО.
2. Минимум содержания образовательных программ по всем специальностям соответствует ФГОС СПО.
3. Комплект документации основных профессиональных образовательных программ методически обеспечен и адаптирован к современным требованиям.
4. Качество подготовки обучающихся, результаты освоения основных профессиональных образовательных программ соответствуют ФГОС СПО.

2.2. Оценка организации образовательного процесса.

Организация и планирование образовательного процесса осуществляется в соответствии с графиком учебного процесса, рабочим учебным планом, расписанием учебных занятий и планом основных общих мероприятий на учебный год.

В 2024–2025 учебном году начало занятий для очная форма обучения 2 сентября 2024 года, окончание в соответствии с графиком учебного процесса реализуемых специальностей.

Учебный год разделен на 2 семестра, каждый семестр заканчивается экзаменационной сессией.

График учебного процесса включает в себя все виды учебной деятельности студентов: теоретический курс, все виды практики, каникулярное время, промежуточную и итоговую аттестации.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме обучения составляет не более 36 академических часов в неделю.

Продолжительность учебной недели составляет 6 рабочих дней.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью - 45 минут. Перерыв на обед составляет 30 минут. Занятия студентов начинаются с 08.00. Общий объем учебной работы студентов каждой формы обучения соответствует ФГОС СПО.

Основное расписание занятий составляется на каждый семестр для каждой специальности и утверждается директором Колледжа. По количеству учебных недель в семестре, срокам начала и окончания сессий и каникул, последовательности изучения дисциплин, соблюдению установленных форм аттестации расписания соответствуют рабочим учебным планам. Аудиторная нагрузка соответствует действующим расписаниям занятий.

Расписания занятий для студентов в наличии, доступны, размещены на стендах и сайте Колледжа.

Формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Все проведенные учебные занятия и групповые консультации фиксируются в электронных учебных журналах. Проверка журналов учебных занятий показывает, что в основном журналы ведутся в соответствии с Порядком ведения электронного журнала учебных занятий.

Учет часов и анализ выполнения педагогической нагрузки (по преподавателям и по группам) производится ежемесячно, по завершению семестра и года.

Периодичность промежуточной аттестации определяется графиком учебного процесса.

Планирование, подготовка и проведение промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся АНПОО «КМТЭП». Основными формами промежуточной аттестации в Колледже являются: зачет, дифференцированный зачет, экзамен, квалификационный экзамен;

Для мотивации обучающихся к освоению учебных программ, систематизации и закрепления полученных знаний, умений, развития общих и профессиональных компетенций в Колледж организуется самостоятельная работа студентов, которая регламентируется Положением о самостоятельной работе обучающихся АНПОО «КМТЭП».

В учебном процессе Колледжа реализуются два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная. Объем времени, отведенный на внеаудиторную самостоятельную работу, находит отражение: в учебных планах - в целом по теоретическому обучению, по каждому из циклов дисциплин, по каждой дисциплине и профессиональному модулю; в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей. Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта творческой деятельности студента. В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы студентов могут быть использованы семинарские занятия, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др.

Практическая подготовка обучающихся Колледжа организуется в соответствии с Положением об учебной и производственной практике

обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в АНПОО «КМТЭП».

Одним из направлений практической подготовки обучающихся в Колледже является учебная и производственная практика.

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Производственная практика направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей образовательных программ СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС по профессии и специальности.

Колледж сотрудничает с профильными организациями:
Судебный участок № 4, Мировые судьи Октябрьского района г. Улан-Удэ;
Банк ВТБ, г. Улан-Удэ, Коммунистическая ул., 47А.

Выводы:

1. Образовательный процесс в колледже организован в соответствии с учебными планами и календарными графиками учебного процесса.
2. Требования к максимальной нагрузке обучающихся выполняются.
3. Расписания занятий по очной и заочной формам обучения составляются на соответствующий учебный период и доводятся до сведения участников образовательного процесса.
4. Требования к объёму учебной нагрузки по циклам и по дисциплинам (междисциплинарным курсам) учебных планов выполняются. Перечень, объем и последовательность изучаемых дисциплин, соотношение между теоретической и практической подготовкой, формы и количество

промежуточных и итоговых аттестаций обеспечивают реализацию ФГОС СПО по программе подготовки специалистов среднего звена.

5. Промежуточные аттестации проводятся в соответствии с календарным графиком учебного процесса и расписанием экзаменов и консультаций.

2.3. Оценка востребованности выпускников

Залог профессионализма и качества подготовки выпускников – трудоустройство по профилю специальности.

Приоритетными направлениями деятельности Колледжа по дальнейшему трудоустройству выпускников являются:

- Содействие в подборе базы для прохождения производственной практики на предприятиях и в организациях города.
- Оказание информационной поддержки обучающимся по вопросам вторичной занятости и трудоустройства по окончании Колледжа.
- Оказание методической поддержки выпускникам и обучающимся по вопросам продолжения образования по профилю специальности в высших учебных заведениях.
- Информирование обучающихся о возможности получения дополнительного образования.

Задача Колледжа в будущем – максимально содействовать трудоустройству выпускников.

Колледж осуществляет образовательную деятельность второй год, первый выпуск запланирован на 2025-2026 учебный год.

3.4. Оценка качества кадрового обеспечения

Реализация основных профессиональных образовательных программ по специальностям обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование.

Квалификационные требования к педагогическим должностям, разработаны на основании «Единого квалификационного справочника

должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей образования» Министерство здравоохранения и социального развития РФ от 26 августа 2010 г. № 761н (ред. от 31.05.2011), с целью правильного подбора и расстановки педагогических кадров, осуществления оценки их квалификации и профессионального роста. Разработаны Положения о структурных подразделениях, должностные инструкции, Правила внутреннего распорядка, устанавливающие функции, права, обязанности и ответственность сотрудников.

Кадровое обеспечение Колледжа на 01.04.2025 г. соответствует требованиям ФГОС СПО.

Учебный процесс по образовательным программам обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Преподаватели, по дисциплинам профессионального цикла, имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. В настоящее время в Колледже образовательный процесс обеспечивают 17 преподавателей, по договору гражданско-правового характера. Средний возраст преподавателей 47 лет

Распределение педагогических работников по возрасту выглядит следующим образом:

Таблица 10

возраст	35-38	40-44	45-49	50-54	55-59	60-64
количество	3	4	4	2	2	2

К реализации профессиональных модулей привлечены педагогические работники, имеющие опыт деятельности не менее 1 года в организациях, профиль которых соответствует области профессиональной деятельности по реализуемым образовательным программам.

Преподаватели, ведущие дисциплины профессионального цикла, имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

Ученую степень имеют 3 преподавателя, что составляет 18 % от числа педагогических работников Колледжа.

3 преподавателя имеют высшую квалификационную категорию.

Преподаватели колледжа повышают профессиональный уровень по дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации), принимают участие в научных семинарах и конференциях.

Вывод:

Кадровое обеспечение образовательной деятельности АНПОО «КМТЭП» и реализуемой образовательной программы соответствует критериям показателей деятельности Колледжа. Кадровый состав педагогических работников отвечает квалификационным требованиям ФГОС СПО.

3.5. Оценка библиотечно-информационного обеспечения

Библиотека Колледжа имеет все необходимые ресурсы для обеспечения учебного процесса, являясь одним из основных подразделений Колледжа.

В Колледже имеется собственная библиотека с читальным залом на 30 мест.

Общая площадь помещений, занимаемых библиотекой и читальным залом, составляет 32,4 кв.м.

В Колледже большое внимание уделяется решению проблем, связанных с информатизацией образования и вопросами внедрения новых информационных технологий в обучении и управлением учебным процессом.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) Колледжа, которая содержит различные издания по основным изучаемым дисциплинам и сформирована по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической

литературы, обеспечен доступом к базам данных и библиотечным фондам Колледжа исходя из полного перечня учебных дисциплин (модулей).

Формирование библиотечного фонда библиотеки Колледжа ведется в двух направлениях: комплектование документами на традиционных носителях и комплектование электронными ресурсами.

В состав библиотечного фонда на традиционных носителях входят: учебники и учебные пособия, учебно-методические пособия.

В библиотеке Колледжа создана электронная библиотека, в которую входят внешние ресурсы, приобретаемые у правообладателей по договору. В 2023 г. библиотека Колледжа заключила договор с ЭБС «Юрайт», на право использования ЭБС через информационно-коммуникационную сеть Интернет. Договор перезаключался каждый год. На данный момент договор с ЭБС «Юрайт» заключен до 30.09.2025 г.

Фонд библиотеки на электронных носителях насчитывает 8186 курсов и 11336 учебников удаленного доступа. Внешние ресурсы: - «Юрайт» – электронная библиотечная система, отвечающая последним требованиям в части обеспечения информационными ресурсами учебного процесса.

ЭБС адаптирована специальной версией сайта для слабовидящих.

Формирование библиотечного фонда производится в соответствии с профилем Колледжа, основными профессиональными образовательными программами и информационными потребностями читателей, используя библиографические издания (прайс-листы, тематические планы издательств, перечни учебников и пособий, рекомендованные Министерством просвещения). Библиотека Колледжа располагает учебниками и учебными пособиями, включенными в основной список литературы, приводимый в программах дисциплин, рекомендациях по теоретическим и практическим разделам всех дисциплин по всем видам занятий, методических разработках к задачам, выполняемым в ходе практических работ, в достаточном количестве.

Таблица 11. ЭБС «Юрайт»:

Период	Кол-во читателей	Количество просмотренных изданий	Количество просмотров (книга выдача)	Количество просмотренных страниц	Количество просмотренных видео	Количество прослушанных аудио	Количество пройденных (завершенных) тестов
01.04.2024-31.03.2025	68	369	3019	111369	26	10	355

Всем пользователям предоставляется доступ к основным профессиональным образовательным программам, календарным учебным графикам, учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, которые размещены на сайте Колледжа <http://kntep.ru/>

Заведующая библиотекой оказывает помощь обучающимся и преподавателям в их научно-исследовательской работе: готовит библиографические справки, книжные выставки, обзоры.

В библиотеке имеется возможность воспользоваться компьютерной системой «Консультант Плюс». База данных обновляется еженедельно.

Заведующая библиотекой взаимодействует с республиканскими библиотеками, обмениваются опытом работы с другими Колледжами г. Улан-Удэ.

В соответствии с требованиями ст. 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» обеспечена информационная открытость деятельности Колледжа.

Приобретение печатных изданий заменяется доступами к электронным сетевым документам. Книжный фонд пополняется и обновляется за счет учебников и учебных пособий, представленных в электронной форме. В результате создается новый слой информационных продуктов, поддерживающих инновационные методы обучения. С целью качественного формирования фонда библиотеки, работа по комплектованию изданий

проводится на основании учебных планов по заявкам преподавателей, тематического плана комплектования и картотеки книгообеспеченности.

Вывод:

Библиотечный фонд - электронные источники информации, обеспечивают выполнение нормативов обеспеченности обучающихся литературой. Участникам образовательного процесса обеспечена возможность доступа к электронно- библиотечным системам.

3.6. Оценка учебно-методического обеспечения

Реализация программ подготовки специалистов среднего звена в Колледже подкреплена необходимым библиотечно-информационным и учебно-методическим обеспечением, в целях обеспечения достижения обучающимися результатов, заданных ФГОС СПО.

Вопросы организации учебной и учебно-методической работы постоянно находятся в центре внимания руководства Колледжа.

В Колледже создано комплексное учебно-методическое обеспечение образовательного процесса, для создания условий функционирования образовательного процесса в соответствии с принципами и закономерностями обучения, для более качественного усвоения содержания образования, реализации целей обучения, воспитания и развития студентов, активизации их учебно-познавательной деятельности и управления ею.

Учебно-методическая документация, разрабатываемая преподавателями: учебно-методический комплекс дисциплины, профессиональных модулей:

- рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей;
- Контрольно-оценочные средства:
- экзаменационные материалы (тесты, вопросы, билеты и т.д.);
- тесты (входной, текущий, итоговый контроль);
- дидактический раздаточный материал;
- методические указания по дисциплине;

- методические указания по самостоятельной работе студентов по дисциплине;
- материалы к программе ИГА (междисциплинарному экзамену, дипломному проекту (работе));
- методические рекомендации к курсовому и дипломному проектированию (курсовой работе (проекту), дипломной работе (проекту)).

Разработанные преподавателями колледжа рабочие учебные программы соответствуют Федеральным государственным образовательным стандартам СПО и требованиям к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по конкретной учебной дисциплине, профессиональному модулю; в программах определены содержание обучения, последовательность материала и наиболее целесообразные способы его усвоения студентами.

Рабочие программы курсов и учебных дисциплин (модулей) включают в себя общую характеристику дисциплины, ее цели и задачи, ее место в структуре образовательной программы, перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с результатами освоения образовательной программы, объем дисциплины указан в академических часах, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся, объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах), содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием видов учебных занятий, перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, фонды контрольно-оценочных средств для проведения промежуточной аттестации, перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины, методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, а также описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Обеспеченность учебных дисциплин рабочими программами по учебным планам составляет 100%. Все рабочие программы дисциплин (модулей) одобрены и утверждены директором Колледжа.

Вывод:

Структура и объем учебно-методического обеспечения удовлетворяют требованиям подготовки специалистов по заявленному уровню среднего профессионального образования.

3.7. Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В контингенте Колледжа отсутствуют инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, которые заявили о необходимости специального оборудования учебных кабинетов.

Учитывая требования нормативных документов, в Колледже обеспечен беспрепятственный доступ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, в учебные помещения и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях: наличие пандуса, поручней, столов, к которым устанавливается инвалидная коляска. Для лиц с нарушением слуха имеется переносная аудиотехника (микрофоны, акустические усилители, наушники). Для лиц с нарушением зрения в Колледже есть принтер с возможностью печати шрифтом Брайля (тактильная информация), тактильная клавиатура, портативная электронная лупа; В Колледже размещены информационные таблички на желтом контрастном фоне.

В колледже оборудован кабинет для лиц с ОВЗ, который расположен на первом этаже колледжа.

Для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделен первый стол в ряду у дверного проёма с учётом подъезда и разворота кресла-коляски.

Стол адаптирован для обучающихся с двигательными нарушениями, регулируемый по высоте.

В колледже оборудовано санитарно-гигиеническое помещение для студентов с различными нозологиями.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов обеспечен доступ в библиотеку. Есть выделенные места на автостоянке.

Имеется возможность оказывать психологическую и другую консультативную помощь обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

В колледже создана толерантная модель общения, основанная на уважении к общечеловеческим ценностям, правам и свободам граждан, гуманизме и взаимоуважении.

4. ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Система внутренней оценки качества образования в Колледже разработана в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Постановлением Правительства РФ от 05.08.2013 № 662 (ред. от 24.03.2022) «Об осуществлении мониторинга системы образования» (с изменениями и дополнениями); Приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (с изменениями и дополнениями); Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13.03.2019 № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным

программам»; Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования; Уставом Колледжа и регулируется Положением о внутренней системе оценки качества образовательной деятельности в АНПОО «КМТЭП».

Положение устанавливает цели и задачи внутренней системы оценки качества образования в Колледже, определяет процедуру и организационные основы функционирования внутренней системы оценки качества образования.

Оценка качества образования в колледже осуществляется в виде мониторинговых исследований, а результаты используются для выработки управленческих и организационных решений с целью оптимизации условий реализации образовательных программ и внесения уточнений в образовательный процесс.

Оценка качества образования проводится по следующим направлениям:

- оценка качества условий, обеспечивающих образовательный процесс;
- оценка качества реализации образовательного процесса;
- оценка качества результатов образовательной деятельности.

В результате проведенных аудитов за 2024-2025 учебный год установлено:

Сформирован комплект основных профессиональных образовательных программ по специальностям:

Таблица 12.

Специальность	Наличие ОПОП	Наличие УП и КУГ	Наличие РП по учебным дисциплинам (модулям)	Наличие оценочных и методических материалов по дисциплинам (модулям)
09.02.07 Информационные системы и программирование	+	+	+	+
38.02.01 Бухгалтерский учет и аудит (по отраслям)	+	+	+	+
40.02.03 Право и судебное администрирование;	+	+	+	+

40.02.04 Юриспруденция	+	+	+	+
43.02.16 Туризм и гостеприимство	+	+	+	+

Структура и оформление рабочих программ учебных дисциплин (модулей) соответствует Положению о рабочей программе. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) рассмотрены на заседании Педагогического совета Колледжа. Контрольно-оценочные средства текущего контроля знаний обучающихся и промежуточной аттестации имеются в полном объеме. Структура и содержание соответствуют требованиям ФГОС СПО и локальным нормативным актам колледжа. Прошли внутреннюю проверку без замечаний: тематика курсовых работ (проектов), тематика дипломных работ (проектов), тематика индивидуальных проектов.

Фонд учебной документации сформирован как в печатном виде, так и в электронном. Материалы периодически обновляются в связи с изменениями в законодательстве и современными требованиями.

Оценка качества освоения основной программы включает текущий контроль знаний обучающихся, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся. Журналы учебных занятий отражают полный объем учебной нагрузки. Записи в журналах ведутся в соответствии с календарно-тематическими планами, указанными в рабочих программах дисциплин (модулей), даты совпадают с расписанием.

Проведен аудит правильности выставления оценок, были сверены оценки, выставленные в журнал, ведомость и зачетную книжку.

Цикловые Комиссии осуществляют работу по заранее утвержденному директором плану. Регулярно проводятся заседания, оформляются протоколы.

Во всех Цикловых Комиссиях имеются графики взаимопосещения учебных занятий преподавателями с целью обмена опытом. Имеются анализы учебных занятий и внеклассных мероприятий.

Ведется постоянный контроль за оформлением и своевременной сдачей документации (ведомости, студенческие билеты, зачетные книжки).

В результате проведенного аудита установлено:

Сформирован пакет контрольно-оценочных средств текущего контроля знаний обучающихся, промежуточной и итоговой аттестаций по реализуемым образовательным программам. Установлено, что в наличии имеется полный пакет учебной документации.

Установлено наличие в полном объеме утвержденных директором колледжа и согласованных с работодателями рабочих программ учебных и производственных практик;

Проведен аудит наличия и соответствия плану учебно-воспитательной работы колледжа:

- протоколы заседаний Педагогического совета;
- протоколы заседаний Цикловых комиссий;
- протоколы заседаний Студенческого совета;

Указанные заседания проводятся в соответствии с планом работы на учебный год. Все заседания проводятся по плану. Ведутся протоколы заседаний. Протоколы оформлены грамотно, с учетом всех требований делопроизводства.

В Колледже проводится работа по обеспечению развития воспитательного компонента образовательного процесса. Проводимые мероприятия протоколируются, Протоколы оформлены с учетом установленных требований делопроизводства. Хранятся у заместителя директора по воспитательной работе.

По итогам промежуточных аттестаций во 2 семестре 2023-2024 учебного года и 1 семестре 2024-2025 учебного года обучающиеся имеют следующие результаты успеваемости, в среднем по колледжу, приведенные в таблицах 13-17.

Таблица 13 Результаты промежуточных аттестаций обучающихся по специальности
09.02.07 Информационные системы и программирование

Показатель	2023-2024 учебный год 2 семестр	2024-2025 учебный год 1 семестр
Общая успеваемость	95,4%	100%
Качественная успеваемость	51,7%	90%
Средний балл	3,6	4,3

Таблица 14 Результаты промежуточных аттестаций обучающихся по специальности
40.02.03 Право и судебное администрирование

Показатель	2023-2024 учебный год 2 семестр	2024-2025 учебный год 1 семестр
Общая успеваемость	91,5%	100%
Качественная успеваемость	66,7%	77,5%
Средний балл	3,8	4,1

Таблица 15 Результаты промежуточных аттестаций обучающихся по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт

Показатель	2023-2024 учебный год 2 семестр	2024-2025 учебный год 1 семестр
Общая успеваемость	100%	100%
Качественная успеваемость	91,4%	77,14%
Средний балл	4,3	4,2

Таблица 16 Результаты промежуточной аттестации обучающихся по специальности
40.02.04 Юриспруденция

Показатель	2024-2025 учебный год 1 семестр
Общая успеваемость	100%
Качественная успеваемость	81,12%
Средний балл	4,14

Таблица 17 Результаты промежуточной аттестации обучающихся по специальности
43.02.16 Туризм и гостеприимство

Показатель	2024-2025 учебный год 1 семестр
------------	------------------------------------

Общая успеваемость	100%
Качественная успеваемость	100%
Средний балл	4,2

Успеваемость по результатам аттестации в декабре 2024 года составила 100%, качество знаний – 85,6%, степень обученности (СОУ) 70.9%

В целях предупреждения неуспеваемости обучающихся были проведены следующие мероприятия:

- профилактические беседы кураторов и администрации колледжа с обучающимися и их родителями с приглашением преподавателей-предметников;
- контроль посещаемости занятий;
- проведение классных родительских собраний;
- индивидуальные беседы со студентами;
- приглашение родителей на заседания Совета по профилактике;

Статистический результат анкетирования обучающихся сведен в общую таблицу 18 (без разбивки по специальностям).

Таблица 18.

Вопрос анкеты	удовлетворенности качеством предоставления государственной услуги (%)
Соответствует ли обучение в Колледже Вашим ожиданиям?	Полностью соответствует 27% В основном соответствует 67% Затрудняюсь ответить 6%
Достаточен ли, с Вашей точки зрения, выделяемый объем времени для овладения знаниями и умениями (компетенциями), заключенными в курсах учебных дисциплин?	Достаточен 60% В большей степени, достаточен 40%
Оцените качество предоставленных образовательной организацией образовательных и иных услуг	47,5%
Качество аудиторий, помещений колледжа, учебных лабораторий и оборудования создают атмосферу, благоприятную для обучения;	67%
Собираетесь ли Вы продолжить образование в высшем учебном заведении	Да 40% Затрудняюсь ответить 53% Нет 6%
Как Вы считаете, как влияет Ваше участие в учебно-исследовательской и проектной деятельности на качество Вашего образования:	Качество улучшилось 47% Затрудняюсь ответить 40% Качество не изменилось 13%

Большинство опрошенных обучающихся удовлетворены качеством организации учебного процесса следует отметить практически полное отсутствие отрицательных отзывов обучающихся по исследуемым вопросам.

Анализ приведенных показателей в целом позволяет сделать вывод об удовлетворенности студентами организацией и качеством учебного процесса в колледже. Вместе с тем, значительная часть обучающихся дали ответ «Затрудняюсь ответить», что говорит о несформированности мнения студентов.

Результат опроса педагогических работников Колледжа об удовлетворенности условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации образовательной программы отражен в таблице 19.

К данному опросу были привлечены преподаватели, привлекаемые к образовательному процессу АНПОО «КМТЭП».

Таблица 19

Насколько часто Вы используете современные методики ведения занятий?	20% Частично по определенным темам 80 % Часто
Способствует ли Колледж реализации учебных курсов с применением современных информационных технологий?	20% В полной мере 70% В основном способствует 10% Способствует частично (по определенным предметам/темам)
Создана ли в Колледже электронная информационно - образовательная среда (имеется доступ к электронной библиотечной системе, справочно-правовой системе, образовательному portalу, платформам для проведения тестирования/онлайн занятий и консультаций)?	100%
Есть ли у Вас возможность пройти курсы повышения квалификации, обучающие семинары, стажировки и т.п., в том числе дистанционно?	100%
Всегда ли Вам доступна вся необходимая информация, касающаяся учебного процесса, внеучебных мероприятий?	100%
Удовлетворены ли Вы качеством аудиторий, вспомогательных помещений, учебных лабораторий и оборудования?	80 %Удовлетворен в полной мере 20% в основном да
Удовлетворены ли Вы условиями организации труда в Колледже и оснащенностью своего	80 %Удовлетворен в полной мере 20% в основном да

рабочего места?	
Имеете ли Вы ученую степень, ученое звание?	18% - ученая степень
Оцените, пожалуйста, условия организации образовательного процесса по образовательной программе в целом	50 % Отлично 50 % Хорошо

По результатам опроса преподавателей можно сделать вывод, что в основном условия организации образовательного процесса преподавательский состав удовлетворяют, преподаватели используют современные информационные технологии, имеют доступ к электронной информационно-образовательной среде Колледжа, включая библиотечные системы и электронные образовательные ресурсы. Есть преподаватели, имеющие ученую степень. Колледжем будет продолжена работа по направлению преподавателей на переподготовку, повышение квалификации, стажировки.

Вывод:

Основные профессиональные образовательные программы – программы подготовки специалистов среднего звена по всем реализуемым специальностям и профессиям на очном и заочном отделениях реализуются в полном объеме. Результаты оценки знаний обучающихся позволяют оценить качество подготовки как соответствующее заявленным уровням образования и удовлетворяющее требованиям ФГОС СПО по реализуемым специальностям. Образовательный процесс в колледже обеспечен квалифицированными профессиональными педагогическими кадрами. Функционирование внутренней системы оценки качества образования способствует предоставлению всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования, принятия обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышению уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений и прогнозирования развития образовательной системы колледжа.

5. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ИНАЯ ВНЕУЧЕБНАЯ РАБОТА

Важной составной частью образовательного процесса в Колледже является воспитательная работа, как одно из обязательных условий повышения качества подготовки специалиста среднего звена, его максимального соответствия требованиям современного рынка труда и современным социально-экономическим условиям.

Воспитательная работа в Колледже ведется на всех звеньях образовательного процесса: при проведении теоретического и практического обучения и внеучебной деятельности.

В Колледже разработаны и реализуются: Рабочая программа воспитания; Календарный план воспитательной работы на учебный год;

В соответствии с Рабочей программой воспитания основной целью воспитательной работы в Колледже является создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей.

Важнейшими задачами воспитательной работы являются:

- приобретение социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, в том числе в профессионально ориентированной деятельности;
- формирование и развитие осознанного позитивного отношения к ценностям, нормам и правилам поведения, принятым в российском обществе (их освоение, принятие), современного научного мировоззрения, мотивации к труду, непрерывному личностному и профессиональному росту;
- выявление и поддержка талантливых обучающихся, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;

Воспитательный процесс в целом под руководством заместителя директора и кураторов групп осуществляется по следующим направлениям:

- гражданское воспитание;

- патриотическое воспитание;
- духовно-нравственное
- эстетическое воспитание;
- физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия;
- профессионально-трудовое воспитание;
- экологическое воспитание;
- ценности научного познания.

Данные направления реализуются как в учебном, так и в воспитательном процессе. Мероприятия, согласно Плану работы, отражают все основные направления воспитания.

Наиболее значимыми мероприятиями воспитательной и внеурочной работы со студентами за отчетный период, стали:

Таблица 20

Дата	Мероприятие	Участники	Руководитель
02.09.2024	Торжественная линейка «День знаний»	Студенты колледжа	Заместитель директора по ВР, студсовет
03.09.2024	«День солидарности в борьбе с терроризмом»	Студенты колледжа	Заместитель директора по ВР, библиотекарь, преподаватели БЖ и БЖД
02.10.2024	Акция ко Дню пожилых людей «Пусть осень будет золотой»	Волонтерский отряд «Доброволец»	Рженева Т.Ю.
04.10.2024	Акция «Поздравь учителя»	Студенты колледжа	Студенческий совет
17.10.2024	Презентация проектов в рамках конкурса учебно-воспитательных проектов «Твоя инициатива»	Студенты колледжа	Заместитель директора по ВР
01.11.2024	Открытый классный час, посвященный Дню народного единства «Единое государство, когда един народ»	Студенты колледжа	Заместитель директора по ВР, кураторы 1-2 курсов, библиотекарь, студсовет.
15.11.2024г	Посвящение в студенты Ежегодное традиционное мероприятие, которое служит началом отсчета самого яркого периода в жизни каждого студента	Студенты колледжа	Рженева Т.Ю.
02.12.2024	«Стоп ВИЧ» посвященное Всемирному дню борьбы со СПИДом	Студенты колледжа	Медицинский работник, библиотекарь
26.12 2024	«Новый год» Праздничный концерт, посвящённый	Студенты колледжа	Заместитель директора по ВР, кураторы 1-2

	празднованию нового года		курсов
24.01.25	Конкурс «Профессиональный студент»	Студенты колледжа	Заместитель директора по ВР
09.02.2025	Конкурс плакатов «Мы против коррупции»	Студенты колледжа	Заместитель директора по ВР
25.02.2025	«Конференция. 95 лет» "Актуальные проблемы развития общества, экономики и права", посвящённой 95-летию Улан-Удэнского техникума экономики, торговли и права, среди студентов и преподавателей профессиональных образовательных организаций	Студентка второго курса группы Ю-223 Разумейко Татьяна	Петров В.С.
27.02.2025	Участие студентов в акции "Красный тюльпан" Выход в музей «Афганской войны» Музей о Афганской войне, о героических подвигах земляков	студентами 1 и 2 курса состоялся выход в музей «Афганской войны»	Заместитель директора по ВР Работники музея
18.03.2025	«День воссоединения Крыма и России»	Студенты колледжа	Заместитель директора по ВР, преподаватели истории
03.04.2025	Конференция «Мир на ладони» Международная студенческая научно-практическая конференция на иностранных языках, посвящённая Году защитника Отечества и 80-летию Победы в Великой Отечественной войне	Студентка первого курса группы Ю-124 Черноярова Рита	Зондурев Б.Д.

Профессиональное воспитание в Колледже реализуется через организацию и проведение тематических кураторских часов.

Одним из важных направлений деятельности в воспитательном процессе является работа по развитию студенческого самоуправления.

Деятельность студенческого самоуправления строится на основании Положения о Студенческом Совете колледжа. Планирование работы Студенческого Совета осуществляется в соответствии с основными направлениями учебно-воспитательной работы колледжа. Совет является организующим и руководящим органом студенческого самоуправления.

6. ОЦЕНКА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

Колледж имеет в своем распоряжении материально-техническую базу общей площадью 2017,6 кв.м., позволяющую осуществлять образовательный процесс на должном уровне.

Таблица 21

№	Вид права	Кв. м	Назначение оснащенных зданий, строений, сооружений, помещений (учебные, учебно-лабораторные, административные, подсобные, помещения для занятия физической культурой и спортом, для обеспечения обучающихся, воспитанников и работников питанием и медицинским обслуживанием, иное) с указанием площади (кв.м.)	Адрес (местоположение) здания, строения, сооружения, помещения
1	Безвозмездное пользование	1496,3	Учебные – 582,1 кв.м. Учебно-лабораторные – 60,9 кв.м. Учебно-вспомогательные – 278,1 кв.м. Подсобные – 519,3 кв.м. Помещения для обеспечения обучающихся и работников питанием – 32,6 кв.м. Помещение для обеспечения обучающихся и работников медицинским обслуживанием – 23,3 кв.м.	670047, Россия, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Сахьяновой, дом 9
2	Безвозмездное пользование	521,3 кв.м.	Помещение для занятия физической культурой и спортом – 521,3 кв.м.	670047, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Жердева 9В, Спортзал №1
3	Безвозмездное пользование	166,5 кв.м.	Учебные кабинеты по дисциплинам «Физика», «Химия», «Биология» - 166,5 кв.м.	670047, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Жердева 19, СОШ №19
Итого		2184,1		

Колледж имеет специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации основных образовательных программ, включает в себя компьютерное оборудование и программное обеспечение в зависимости от степени сложности, для обеспечения дисциплин (модулей) и практик.

Конкретные требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению определяются направленностью программы.

Материально-техническое обеспечение реализации основных образовательных программ среднего профессионального образования по специальностям 09.02.07 Информационные системы и программирование, 38.02.01 Бухгалтерский учет и аудит (по отраслям), 40.02.03 Право и судебное администрирование, 40.02.04 Юриспруденция, 43.02.16 Туризм и гостеприимство включает специально оборудованные кабинеты:

- кабинеты для проведения лекционных и семинарских занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном, наборами демонстрационного оборудования, учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематическими иллюстрациями, учебной мебелью и т.д.;
- Кабинет воспитательной и самостоятельной работы обучающихся, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду Колледжа;
- лаборатории, оснащенная лабораторным оборудованием, в зависимости от степени его сложности;
- кабинет иностранного языка (оснащенный лингафонным оборудованием);

- компьютерный класс с комплектом программного обеспечения и возможностью подключения к сети «Интернет»;
- помещение для хранения профилактического обслуживания учебного оборудования;
- библиотека с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму и необходимыми условиями их хранения и пользования;
- читальный зал, обеспечивающий доступ к информационным ресурсам, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и ежегодно обновляется.
- спортивный зал укомплектован необходимым спортивным оборудованием и тренажерами;
- буфет для питания сотрудников и обучающихся;
- кабинет медицинского обслуживания, оборудованный для оказания неотложной медицинской помощи.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Колледжа. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Колледж обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения. Информационное обеспечение учебного процесса определяется возможностью свободного доступа обучающихся к

сети Интернет, к правовым базам данных «Консультант-плюс», к электронным ресурсам.

Анализ материально-технической базы, которой располагает Колледж, показывает, что она является достаточной для организации и ведения образовательной деятельности по всем специальностям, реализуемым в Колледже.

7. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АНПОО «КМТЭП»

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	человек
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	0
1.1.1	По очной форме обучения	0
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	0
1.1.3	По заочной форме обучения	0
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	109
1.2.1	По очной форме обучения	43
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	13
1.2.3	По заочной форме обучения	53
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	5
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	88
1.5	Утратил силу. - Приказ Минобрнауки России от 15.02.2017 N 136	
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	0
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	0
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	0
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	17/ 85%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	17/ 100%

1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	3/ 17,6%
1.11.1	Высшая	3/ 17,6%
1.11.2	Первая	0
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	17/ 100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	0
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)	0
2.	Финансово-экономическая деятельность	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	3870 руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	50 тыс. руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	50 тыс. руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	69 %
3.	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	20,04 кв. м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	0,2
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	0
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	0
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	15
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	5
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	5
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	5
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими	0

	нарушениями	
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0
4.3.1	по очной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.3.3	по заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0
4.4.1	по очной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.4.2	по очно-заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.4.3	по заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	0
4.5.1	по очной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.5.2	по очно-заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.5.3	по заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	0
4.6.1	по очной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.6.3	по заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0

4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	1/ 5%
-----	---	-------